

ALLEGATO A) DETERMINAZIONE N. 394/2023

COMUNE DI GESICO
Provincia del Sud Sardegna



AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER IDONEI IN GRADUATORIE DI CONCORSI PUBBLICI ESPLETATI DA ALTRI ENTI DEL COMPARTO FUNZIONI LOCALI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE TECNICO, AREA ISTRUTTORI (EX CAT. C), A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

RICHIAMATE:

- ✓ la Deliberazione n. 39 in data 26/06/2020 con la quale la Giunta Comunale ha rivisitato ed individuato le aree delle posizioni organizzative, scomponendole in tre settori (Settore Amministrativo, Settore Finanziario e Settore Tecnico);
- ✓ la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 21/04/2023, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione Semplificato (D.U.P.S.) 2023/2025;
- ✓ la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 del 21/04/2023 di approvazione del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2023-2025 (art. 151 del d.lgs. n. 267/2000 e art. 10, d.lgs. n. 118/2011);
- ✓ la Deliberazione di Giunta Comunale n.7 del 31/03/2023 con cui è stata approvata la programmazione triennale del Fabbisogno del personale 2023-2025;
- ✓ la Deliberazione di Giunta Comunale n.35 del 07/07/2023 con cui è stato approvato il Piano integrato di attività e organizzazione 2023-2025 - ai sensi dell'art. 6 del DL. n. 80/2021, convertito con modificazioni in legge n. 113/2021;

VISTO l'art. 41 bis del vigente Regolamento Comunale per l'ordinamento degli uffici e dei servizi;

RICHIAMATA la **determinazione** del Settore Finanziario n. 394 del 26/07/2023 di approvazione del seguente Avviso,

RENDE NOTO

che il Comune di GESICO intende procedere alla copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato, profilo Istruttore Tecnico, Area Istruttori (ex cat. giuridica C), mediante utilizzo di graduatorie valide ai sensi di legge, approvate da altri Enti del Comparto Funzioni locali, all'esito di selezioni per la copertura di posti a tempo indeterminato e pieno.

ART. 1 – REQUISITI

Possono presentare manifestazione di interesse per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato presso il Comune di GESICO, i soggetti utilmente collocati in graduatorie (approvate per posti a tempo pieno e indeterminato) in corso di validità per posizioni della stessa Area, o categoria secondo il previgente

ALLEGATO A) DETERMINAZIONE N. 394/2023

sistema di classificazione professionale, e professionalità rispetto a quella ricercata.

ART. 2 – MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Le manifestazioni di interesse devono essere redatte sull'apposito modulo allegato e dovranno riportare le seguenti informazioni:

- ✓ nome, cognome, luogo, data di nascita e codice fiscale;
- ✓ residenza, recapito telefonico, indirizzo mail e pec;
- ✓ dichiarazione relativa alla posizione assunta tra gli idonei nella graduatoria concorsuale di cui se ne chiede l'utilizzo;
- ✓ denominazione Ente che ha approvato la graduatoria;
- ✓ data di approvazione della graduatoria segnalata;
- ✓ titolo di studio posseduto;

Devono essere altresì rese le seguenti ulteriori dichiarazioni:

- ✓ di godere dei diritti civili e politici, di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di residenza;
- ✓ di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso per uno dei reati e non essere soggetti a procedimenti penali per i quali le disposizioni di legge impediscono la costituzione di un rapporto di pubblico impiego;
- ✓ di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per persistente insufficiente rendimento, o licenziato a seguito di procedimento disciplinare o per giusta causa, o dichiarato decaduto dall'impiego ai sensi dell'art. 127, comma 1, lett. d) Testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, dpr 10 gennaio 1957
- ✓ di aver preso visione e di prestare il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D.lgs. 196/2003 come modificato ed integrato dal Decreto Legislativo 101 del 10 agosto 2018, recante 'Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati);
- ✓ di aver preso visione e di accettare incondizionatamente le disposizioni contenute nel presente Avviso.

La manifestazione di interesse dovrà essere sottoscritta con firma autografa o digitale, corredata da documento di identità in corso di validità, e **pervenire entro le ore 23:59 del 10/08/2023** secondo la seguente modalità:

- ✓ **posta certificata** all'indirizzo: protocollo.gesico@pec.comunas.it, indicando nell'oggetto la seguente dicitura **"Manifestazione di interesse per idonei in graduatorie di concorsi pubblici espletati da altri enti del comparto Funzioni Locali per la copertura di n. 1 posto di Istruttore tecnico, area Istruttori (ex cat. C), a tempo pieno ed indeterminato". Tutti i documenti prodotti in allegato dovranno essere inviati obbligatoriamente in formato PDF.** Si precisa che **la validità di tale invio**, così come stabilito dalla normativa vigente, è **subordinata all'utilizzo da parte del candidato di una propria casella di posta elettronica certificata**. La validità della trasmissione e ricezione del messaggio di posta elettronica certificata è peraltro attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna.

Eventuali analoghe istanze presentate prima della pubblicazione del presente avviso non saranno prese in considerazione; pertanto coloro che abbiano eventualmente già presentato in maniera autonoma

ALLEGATO A) DETERMINAZIONE N. 394/2023

Manifestazione di interesse, ove ancora interessati, dovranno presentare una nuova istanza nei termini e secondo le modalità del presente avviso.

ART. 3 – MOTIVI DI ESCLUSIONE

Costituiscono cause di esclusione dalla procedura di selezione:

- ✓ il mancato possesso dei requisiti indicati;
- ✓ la mancanza di validità della graduatoria;
- ✓ la mancanza di corrispondenza del profilo professionale;
- ✓ la presentazione della domanda oltre i termini indicati;
- ✓ la mancata sottoscrizione della manifestazione di interesse;
- ✓ la mancata allegazione di valido documento di identità.

ART. 4 – PROCEDIMENTO

Scaduto il termine previsto nel presente Avviso, il Responsabile del settore Finanziario, istruisce le istanze pervenute con particolare riferimento alla loro correttezza formale e sostanziale, alla validità della graduatoria, al riscontro della omogeneità di Area/categoria e professionalità rispetto a quella ricercata.

Espletata l'istruttoria, procede alla individuazione e scelta della/delle graduatorie utilizzando i seguenti criteri di priorità, così come previsto dall'art. 41 bis del vigente Regolamento Comunale per l'ordinamento degli uffici e dei servizi:

- ✓ Criterio territoriale in base alla vicinanza geografica dell'Ente;
- ✓ Comuni facenti parte del territorio della Regione autonoma della Sardegna;
- ✓ Criterio temporale e di efficacia - Verrà presa in considerazione la graduatoria di più recente formazione avendo riguardo alla data di approvazione definitiva, senza ricorsi pendenti;
- ✓ Criterio residuale:
 - In caso di ulteriore parità sarà data priorità alla graduatoria all'interno della quale sia presente il candidato di più giovane età.

All'esito contatta gli Enti detentori delle graduatorie, come segnalate dai candidati che hanno inoltrato la citata manifestazione di interesse all'assunzione ed individuate con le priorità di cui sopra, al fine di verificare la disponibilità dei medesimi Enti a consentire l'utilizzo delle graduatorie; il termine ad essi all'uopo assegnato è non inferiore a 15 giorni.

Dopo aver espletato gli incombenti come sopra dettagliati, in caso di risposta affermativa e previo convenzionamento con l'Ente detentore, il Responsabile Finanziario procede all'utilizzo della graduatoria tramite suo scorrimento, invitando i candidati idonei utilmente collocati nelle graduatorie individuate, nel rigoroso rispetto dell'ordine di merito indicato dagli Enti detentori.

Nel caso di una sola risposta positiva da parte delle Amministrazioni contattate, il Comune di GESICO procede all'intesa con l'ente di che trattasi attraverso la stipulazione della Convenzione con l'Ente titolare della graduatoria.

Nel caso in cui nel termine assegnato non pervengano manifestazioni di interesse da parte di candidati interessati o in assenza di disponibilità da parte degli enti detentori di graduatorie utilizzabili, il Comune di GESICO potrà discrezionalmente contattare direttamente gli enti di cui abbia contezza di graduatorie in corso di validità.

Non vengono tenute in considerazione graduatorie impugnate o impugnate ma non ancora definitivamente efficaci; verrà infatti richiesto agli Enti detentori se sia stato impugnato/proposto ricorso concluso o pendente, o se siano decaduti i termini senza che sia stato proposto alcun ricorso.

Il Comune di GESICO si riserva tuttavia la facoltà di non procedere all'assunzione, qualora non ritenuto confacente alle esigenze organizzative dell'Ente sottese alla procedura di utilizzo

ALLEGATO A) DETERMINAZIONE N. 394/2023

graduatorie di altri Enti, ovvero vengano meno i presupposti e le condizioni di legge prescritte in materia assunzionale.

ART. 5 – COMUNICAZIONI

Ogni informazione relativa alla procedura sarà pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente (Albo pretorio e sezione Amministrazione trasparente – sez. Bandi di concorso).

ART. 6 – ASSUNZIONE

L'assunzione avverrà nel rispetto delle norme vigenti al momento in cui la stessa dovrà effettuarsi e sarà comunque subordinata all'assenso dell'Amministrazione che ha formato la graduatoria in cui il candidato da assumere è inserito, assegnando un termine non inferiore a 15 giorni per il dovuto riscontro. In caso di mancato assenso, nonché di mancato riscontro entro tale termine, si procederà con lo scorrimento delle domande secondo i criteri di priorità nella individuazione delle graduatorie di cui all'art.41 bis del Regolamento Comunale per l'Organizzazione degli uffici e dei servizi.

Per il personale assunto in servizio a seguito della presente procedura è previsto l'obbligo del periodo di prova e sarà tenuto a permanere nella sede di lavoro secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia.

ART. 7 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile del procedimento è la Rag.ra Giuliana Cuccu, Responsabile del Settore Finanziario.

ART. 8 - INFORMAZIONI

Per ulteriori chiarimenti ed informazioni gli interessati potranno scrivere al seguente indirizzo mail: info@comune.gesico.su.it .

ART. 9 - NORME FINALI

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente Avviso si rinvia alle disposizioni contenute nel vigente Regolamento Comunale per l'ordinamento degli uffici e dei servizi ed alle altre disposizioni vigenti in materia.

ART.10 - INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) n. 2016/679 sulla privacy meglio noto come GDPR, si informa che il trattamento dei dati, forniti dagli aspiranti in sede di presentazione della domanda, è finalizzato esclusivamente all'espletamento della presente procedura e, in caso di assunzione, alla gestione del rapporto di lavoro.

L'ambito di diffusione dei medesimi sarà limitato ai soggetti intervenienti, al personale dell'Ente e ai membri della Commissione, in base ad un obbligo di legge o di regolamento.

GESICO, 26/07/2023

Il Responsabile del settore Finanziario
Rag.ra Giuliana Cuccu