



COMUNE DI BULTEI

Provincia di Sassari
Via Risorgimento, 1 - 07010 Bultei (SS) | Tel. 079/795708
<https://www.comune.bultei.ss.it> | comunebultei@legpec.it

Area Amministrativa

Determinazione n. **129** del **05/04/2023**

Proposta di settore n. **40** del **29/03/2023**

Oggetto: Liquidazione fattura per rinnovo casella di posta elettronica istituzionale dell'Ente a favore della ditta Enterprise Srl.
CIG: ZD23A7763F

Il Responsabile del Servizio

Visto il decreto sindacale n. 01 del 02/01/2023 con il quale è stata attribuita alla sottoscritta la responsabilità del Servizio Amministrativo di questo Ente;

Visto il D. Lgs. 18/08/2000, n. 267, recante: "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";

Visti, in particolare, gli artt. 107 e 109 del D.lgs. n. 267/2000;

Visto il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n.118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e ss.mm.ii;

Vista la Deliberazione del Consiglio comunale n. 17 del 29/04/2022, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2022/2024;

Visti:

- l'art. 151 del D. Lgs. n. 267/2000 il quale stabilisce che il bilancio di previsione finanziario per l'anno successivo è deliberato entro il 31 dicembre dell'esercizio in corso;
- il Decreto del Ministro dell'Interno 13/12/2022, con il quale è stata disposta la proroga al 31 marzo 2022 del termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2023-2025 degli Enti Locali;

Dato atto che fino all'approvazione del bilancio annuale di previsione ed entro il termine succitato, è autorizzato per gli enti locali l'esercizio provvisorio del bilancio ai sensi dell'art. 163, comma 1 e comma 3, del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 e smi;

Visto il Regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione C.C. n. 25 del 21/06/2017;

Visto l'art. 4 del D. Lgs. 30.03.2001, n. 165 con il quale è attribuita ai dirigenti/responsabili dei servizi la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;

Visto l'art 184 D. Lgs. 267/2000 che stabilisce che la liquidazione della spesa è disposta sulla base della documentazione necessaria a comprovare il diritto del creditore e a seguito del riscontro sulla regolarità della fornitura;

Richiamata la determinazione del Servizio Amministrativo n. 123 del 29/03/2023 (interno di settore n. 34 del 21/03/2023) con la quale si è predisposto il rinnovo della casella di posta elettronica istituzionale dell'Ente per un periodo di due anni;

Dato atto che la ditta suddetta ditta ha fornito i servizi affidatigli;

Vista la seguente fattura della Enterprise S.r.l., con sede in via Arnoldo Bellini n.7, Roè Volciano (Brescia), P.IVA: 03959590989:

Fattura	Cig	Oggetto	Importo (IVA inclusa)
n. 3329 del 25/03/2023 acquisita al prot. com.le n. 1557 del 27/03/2023	ZD23A7763F	Rinnovo casella di posta elettronica istituzionale dell'Ente	€ 73,20
		Totale	€ 73,20

Viste le nuove disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (split payment) previste dall'articolo 1, comma 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014, n. 190 (legge di stabilità 2015) che stabiliscono che le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, ancorché non rivestano la qualità di soggetto passivo dell'IVA, devono versare direttamente all'erario l'imposta sul valore aggiunto che è stata addebitata loro dai fornitori;

Accertata la regolarità dei documenti giustificativi di spesa;

Acquisito il DURC online n. INAIL_36132981 con validità sino al 24/04/2023, attestante la regolarità dell'impresa ai fini INPS e INAIL;

Accertata la regolarità, legittimità e correttezza amministrativa dell'intero procedimento e del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente;

Ritenuto di provvedere in merito;

determina

Di liquidare per quanto in narrativa, alla Enterprise S.r.l., con sede in via Arnoldo Bellini n.7, Roè Volciano (Brescia), P.IVA: 03959590989, la somma di euro 73,20 (iva al 22% di cui euro 13,20);

Di imputare la somma complessiva di euro 73,20 capitolo 1027 del redigendo Bilancio 2023, impegno n. 206/2023;

Di dare atto, ai sensi dell'art. 147-bis D. Lgs. 267/2000, che con la sottoscrizione del presente provvedimento si intende attestare la regolarità tecnico – amministrativa dello stesso;

Di trasmettere la presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza;

Di dare atto, altresì, che la presente determinazione sarà pubblicata presso l'Albo Pretorio sul sito istituzionale.

Il Responsabile del Servizio

Dott.ssa Giovanna Puseddu

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**Il Responsabile del Servizio Finanziario**

esprime parere **Favorevole** in ordine alla regolarità contabile e attestazione della copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 147 bis, c. 1, e dell'art. 151, c. 4, del D.lgs. 267/2000 e s.m.i.

Bulteri, 05/04/2023

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Rag. Raimonda Paoni

PROSPETTO SINTETICO IMPEGNI

Descrizione: Impegno di spesa per rinnovo casella di posta elettronica istituzionale dell'Ente a favore della ditta Enterprise Srl. (CIG ZD23A7763F)

Titolo	Missione	Capitolo	Esercizio	Tipologia
1.03.01.02.001	1.2	1027	2023	Impegno collegato
Impegno Provvisorio	Impegno Definitivo	Importo Impegno	Sub-impegno	Importo sub-impegno
64	206	73,20	0	0,00

PROSPETTO SINTETICO LIQUIDAZIONI

Descrizione: Impegno di spesa per rinnovo casella di posta elettronica istituzionale dell'Ente a favore della ditta Enterprise Srl. (CIG ZD23A7763F)

Titolo	Missione	Capitolo	Esercizio	Impegno Definitivo
1.03.01.02.001	1.2	1027	2023	206
Importo Impegno	Sub-impegno	Importo sub-impegno	Liquidazione	Importo Liquidazione
73,20	0	0,00	297	73,20

