



COMUNE DI BULTEI

Provincia di Sassari

Via Risorgimento, 1 - 07010 Bultei (SS) | Tel. 079/795708
<https://www.comune.bultei.ss.it> | comunebultei@legpec.it

Area Tecnica

Determinazione n. **268** del **19/08/2022**
 Proposta di settore n. **116** del **25/07/2022**

Oggetto: Servizio di Gestione dell'impianto di depurazione del Comune di Bultei sito in loc. Puddighinos per 5,5 mesi dell'annualità 2022 (15 Lug – 31 Dic). Approvazione esito RdO: rfq_ 395033 sulla piattaforma telematica SardegnaCAT– Assunzione impegno di spesa nei confronti della società BeWater s.r.l con sede legale a Porto Mantovano (MN), P.I. e C.F. 04103700243 - CIG: ZA0372D1F4

CIG: ZA0372D1F4

Il Responsabile del Servizio

PREMESSO:

che il Comune di Bultei ha assunto in via definitiva la gestione del servizio idrico-potabile del proprio Comune, inteso in tutta la sua filiera, ovvero: captazione, accumulo, distribuzione e depurazione dei reflui;

che tale autonomia comporta l'assunzione di importantissime responsabilità che vengono verificate dall'EGAS e dall'Autorità dell'energia e dell'acqua;

che l'ufficio tecnico comunale ha pertanto in capo la gestione diretta del depuratore fognario realizzato in **in Loc. "Puddighinos**, dimensionato per n°1370 abitanti equivalenti, inserito al n°123 nel Piano di tutela delle acque, approvato con D.G.R. n°14/16 del 04.04.2006, con lo schema di depuratore fognario singolo;

che il suddetto impianto possiede regolare autorizzazione allo scarico n°1 del 08.01.2021 del dirigente della Provincia di Sassari del Servizio II - Tutela delle acque e impianti energetici;

che, vista la natura specialistica della prestazione, la gestione dell'impianto di depurazione richiede la presenza continua di personale esperto in materia e capace di garantire il regolare funzionamento del processo depurativo;

che il capitolato tecnico - prestazionale per il servizio di gestione dell'impianto di depurazione sito in loc. Puddighinos predisposto e aggiornato dall'ufficio tecnico comunale, prevede una spesa annua pari ad € **28.352,72** oltre IVA al 10% (cfr. tabella a parte iii art. 127 quinquies DPR 633/72), dal quale ne discende un importo di canone mensile pari a € **2.362,73**, oltre IVA;

RICHIAMATO il proprio provvedimento n°___ del _____ con il quale si è proceduto ad approvare la determina a contrarre stabilendo di procedere all'affidamento del servizio in oggetto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., mediante affidamento diretto senza procedimento di gara, nel rispetto dei principi di efficienza, efficacia, economicità, imparzialità, trasparenza, proporzionalità, buon andamento, tempestività e correttezza dell'azione amministrativa e del miglior perseguimento dell'interesse pubblico contemplati nella Legge n° 241/90, richiedendo l'offerta alla la società **BeWater s.r.l. - Depurazione Acque**, con sede legale in via Via Londra 14 a Porto Mantovano (MN), P.IVA 04103700243 in possesso dei requisiti di idoneità morale, capacità tecnico-professionale ed economico-finanziaria necessari per lo svolgimento delle prestazioni in questione, per l'importo a base pari a € **12.995,00**, oltre IVA;

DATO ATTO che:

- la richiesta di preventivo è stata inviata in data 15.07.2022 attraverso il portale telematico della centrale di committenza regionale “SardegnaCAT” “RdO: rfq_395033”, invitando l’operatore economico a presentare la propria offerta entro le ore 15:00 del giorno 20.07.2022;
- che l’operatore economico ha caricato la documentazione richiesta sul portale, dichiarandosi disponibile ad espletare l’incarico richiesto con il ribasso del 1,00% e quindi per l’importo netto di € 12.865,05, oltre IVA di legge;

ACQUISITO il visto di regolarità contabile e l’attestazione della copertura finanziaria disposti dagli artt. 147bis e 191 del D.Lgs. n.267/2000 sul capitolo 1690.1, codice 1.03.02.15.999 del bilancio comunale 2022;

VISTO il DURC Prot. n°INAIL 32498827 il quale attesta la regolarità contributiva della ditta con scadenza al 06.08.2022;

Visto il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., recante: “*Codice dei Contratti pubblici*”

Visto il d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, recante: “*Regolamento di attuazione del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163*”, per la parte ancora in vigore;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., recante: “*Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali*”;

Visto il decreto sindacale n°3/2022 con il quale è stata attribuita alla sottoscritta Dott. Ing. Maria Francesca Pala la responsabilità del servizio tecnico manutentivo;

Tutto ciò premesso e considerato,

DETERMINA

1. Le premesse fanno parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
2. di approvare l’esito della “RdO : rfq_395033” relativa all’affidamento del servizio di **Gestione dell’impianto di depurazione del Comune di Bultei sito in loc. Puddighinos** per 5,5 mesi dell’annualità 2022 (15 Lug – 31 Dic) in favore della società **BeWater s.r.l.** - Depurazione Acque, con sede legale in via Via Londra 14 a Porto Mantovano (MN), P.IVA 04103700243 che ha offerto il ribasso del 1,00%, per un importo del servizio pari a **€ 12.865,05**, oltre IVA al 10% (cfr. tabella a parte iii art. 127 quinquies DPR 633/72);
3. di assumere impegno di spesa di complessive € 14.151,56, di cui € 12.865,05 di servizio e € 1.286,51 di IVA, sul capitolo 1690.1, codice 1.03.02.15.999 del bilancio comunale 2022;
4. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all’articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n- 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell’azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
5. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall’art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell’attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
6. di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
7. di prendere e dare atto il Responsabile Unico del Procedimento di cui all’art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. è l’Ing. Maria Francesca Pala.

Il Responsabile Del Servizio

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
<p>Il Responsabile del Servizio Finanziario</p> <p>esprime parere Favorevole in ordine alla regolarità contabile e attestazione della copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 147 bis, c. 1, e dell'art. 151, c. 4, del D.lgs. 267/2000 e s.m.i.</p> <p>Bulteri, 19/08/2022</p> <p>Il Responsabile del Servizio Finanziario Rag. Raimonda Paoni</p>

