



COMUNE DI BULTEI

Provincia di Sassari

Via Risorgimento 1, 07010 Bultei (SS) telefono 079 795708, fax 079 795852 www.comune.bultei.ss.it - comunebultei@legpec.it

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

N. 05 del 30/01/2017 (Prot. N. 320 del 01 / 02/2017)

Oggetto: Concessione permessi retribuiti ai sensi dell'art. 33 comma 3 della Legge n. 104/92 e s.m.i.

L'anno **duemiladiciassette** il giorno **trenta** del mese di **gennaio** nel proprio Ufficio, sito presso la residenza municipale, il sottoscritto Geom. Antonio Correddu,

RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

Premesso che il dipendente in servizio a tempo pieno indeterminato Sig. Gian Pietro Becciu, Assistente Tecnico cat. C3, ha presentato richiesta acquisita al prot. n. 227 del 25/01/2017, con la quale chiede di beneficiare dei permessi previsti dalla Legge 104/92 art. 33 per l'assistenza al genitore;

Vista la copia del verbale di accertamento della Commissione Medica dell'Asl di Sassari del 26/08/2016 che riconosce, ai sensi dell'art. 4 della legge 104/92, la situazione di portatore di handicap grave (art.3 comma 3, Legge 104/92) al genitore del richiedente con decorrenza dal 6/03/2016;

Dato atto che il dipendente ha prodotto la dichiarazione personale per poter usufruire dei benefici previsti dalla Legge n. 104/92 e s.m.i.;

Richiamato l'art. 33 comma 3 della Legge 104/92 in base al quale il dipendente pubblico o privato che assiste una persona con handicap grave, parente o affine entro il terzo grado, ha diritto a tre giorni di permesso mensile coperti da contribuzione figurativa;

Visto che il C.C.N.L. del comparto Regione/EE.LL., stipulato il 06.07.1995, dispone all'art. 19, comma 6, che "i permessi di cui all'art. 33, comma 3, della Legge 05.02.1992, n. 104 non riducono le ferie e possono essere fruiti anche ad ore, nel limite massimo di 18 ore mensili ";

Dato atto che la disciplina generale dei permessi richiesti è volta alla particolare tutela del lavoratore e della sua famiglia in considerazione delle finalità sociali perseguite dalla Legge;

Ritenuto opportuno riconoscere al suddetto dipendente, sulla base della documentazione presentata dalla quale si rileva che sussistono le condizioni per la concessione del diritto, la fruizione di tre giorni di

permesso mensili previsti dall'art. 33 comma 3 della Legge 104/92 e successive modificazioni ed integrazioni, a decorrere dal mese di gennaio 2016;

Vista la normativa di riferimento: – Legge n. 104/1992; – Legge n. 53/2000; – D. Lgs. 151/2001;

Visto l'art. 109, comma 2, D. Lgs. 18.08.2000, n° 267;

Visto il provvedimento sindacale n. 4 del 20/10/2010 di conferimento dell'incarico della posizione organizzativa di Responsabile degli uffici e dei servizi facenti capo al Settore Tecnico;

TUTTO CIO' PREMESSO e CONSIDERATO;

VISTI:

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- il vigente C.C.N.L.;

DETERMINA

1. di accogliere, per quanto in premessa specificato, giusta richiesta acquisita al prot. n. 227 del 25/01/2017, l'istanza del dipendente Sig. Gian Pietro Becciu, in servizio a tempo pieno indeterminato presso questa Amministrazione, intesa ad ottenere i benefici previsti dalla legge n. 104/92 e s.m.i., per assistere il familiare portatore di handicap grave;
2. di riconoscere al suddetto dipendente, sulla base della documentazione presentata dalla quale si rileva che sussistono le condizioni per la concessione del diritto, la fruizione di tre giorni di permesso mensili previsti dall'art. 33, comma 3, della Legge 104/92 per l'assistenza al genitore, con decorrenza dal mese di gennaio 2017 sino al mese di dicembre 2017, previa richiesta scritta vistata dal Responsabile del Settore di appartenenza;
3. di precisare che il dipendente, in caso di accertamento dell'insussistenza o del venir meno delle condizioni richieste per la legittima fruizione dei benefici, decade dai diritti di cui al comma 3 dell'art. 33 L. 104/92;
4. di dare atto che al dipendente spetterà l'intera retribuzione, non verranno ridotte le ferie ed i giorni di permesso saranno valutati ai fini dell'anzianità di servizio;
5. di comunicare gli estremi del presente provvedimento al dipendente interessato;
6. Di dare atto che il presente provvedimento è trasmesso all'interessato, al Segretario Comunale, all'Ufficio Personale e Ufficio Finanziario per gli adempimenti di competenza.
7. A norma dell'art.147 bis del D.lgs n.267/2000, introdotto con D.L. n.174/2012, dichiara il presente procedimento regolare dal punto di vista amministrativo;



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Geom. Antonio Corradu

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Antonio Corradu", written over the printed name.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Visto di REGOLARITÀ CONTABILE : FAVOREVOLE.

Visto si attesta, ai sensi dell'Art. 184, comma 4°, del D.Lgs. 267/2000, il controllo e riscontro amministrativo contabile e fiscale sul presente atto.

Bulteri, li ____/01/2017

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F. to Rag. Raimonda Paoni

=====

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente dal ____/____/2017 al ____/____/2017.

Li ____/01/2017

Il dipendente incaricato
F. to Sig. ra Nicolina Angela Mugoni
