



**Finanziato  
dall'Unione europea**  
NextGenerationEU

# COMUNE DI BULTEI

Provincia di Sassari

Via Risorgimento, 1 - 07010 Bultei (SS) | Tel. 079/795708  
<https://www.comune.bultei.ss.it> | [comunebultei@legpec.it](mailto:comunebultei@legpec.it)

## Area Tecnica

Determinazione n. 110 del 27/03/2023

Proposta di settore n. 62 del 24/03/2023

**Oggetto:** PNRR sport e inclusione sociale\_Terza linea di intervento – Misura M5C2I3.1\_ Realizzazione area attrezzata per lo sport all'aperto. CUP: J74J23000160006. Nomina del responsabile del procedimento.  
CUP: J74J23000160006

## Il Responsabile Del Servizio

### Premesso:

- che il Dipartimento per lo sport ha disposto l'attivazione di una terza linea di intervento per la creazione di parchi e percorsi attrezzati con finalità ricreative e di inclusione sociale nei territori svantaggiati del Paese destinando 20 milioni di euro esclusivamente alle aree del Mezzogiorno per la fornitura e distribuzione di attrezzature sportive e l'applicazione di nuove tecnologie per la pratica sportiva libera;
- che con DPCM del Ministero per lo Sport e i Giovani del 02.03.2023, registrato alla Corte dei Conti al n°776 del 14.03.2023, sono state assegnate le risorse a finanziamento della terza linea di intervento per la realizzazione di parchi e percorsi attrezzati e l'applicazione di nuove tecnologie per la pratica sportiva libera, definendo i criteri di riparto fra le Regioni del Mezzogiorno;
- che in data 09.03.2023, con nota DPS-0003533, il Dipartimento per lo Sport della Presidenza del Consiglio dei Ministri è stata comunicata la previsione, nell'ambito della 3^ Linea di intervento finanziata con i fondi del PNRR, la realizzazione di parchi e percorsi attrezzati con l'applicazione di nuove tecnologie per la pratica sportiva libera, destinati unicamente ai Comuni con popolazione residente fino a 10.000 abitanti sprovvisti di playground pubblici e ricadenti nelle Regioni del Mezzogiorno;
- che questa Amministrazione Comunale, in data 13.03.2023, con nota Prot. n°1311, ha manifestato il proprio interesse di adesione all'iniziativa per la realizzazione di parchi e percorsi attrezzati con l'applicazione di nuove tecnologie per la pratica sportiva libera da finanziare con fondi PNRR Missione 5, Componente 2.3, Investimento 3.1 "Sport e inclusione sociale" – Terza linea di intervento;

**Dato Atto** che con decreto del Capo Dipartimento in data 22.03.2023 sono state assegnate le risorse a ciascun soggetto Attuatore, tra cui il Comune di Bultei, per l'importo di € 21.000,00, di cui € 20.000,00 per forniture e € 1.000,00 per la realizzazione di opere preliminari;

**Preso Atto** che il piano di interventi dovrà essere realizzato nel rispetto delle milestone e target assegnati dal PNRR che fissano il termine del 31.3.2023 per disporre l'aggiudicazione definitiva delle forniture e del 31.1.2026 per la completa realizzazione degli interventi.

**Considerato** si rende pertanto necessario avviare il procedimento e procedere alla nomina del responsabile unico del procedimento le cui funzioni e compiti sono definiti dall'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, il quale dispone che per ogni singola procedura le stazioni appaltanti nominino un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione;

**Visto** che il RUP deve essere nominato con atto formale del soggetto responsabile dell'unità organizzativa, che deve essere un funzionario anche di qualifica non dirigenziale, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità medesima, dotati del necessario livello di inquadramento giuridico in relazione alla struttura della pubblica amministrazione e di competenze professionali e specifica formazione professionale;

**Viste** le Linee guida ANAC n. 3, approvate con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», Aggiornate al d.lgs. 56 del 19/4/2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017, secondo cui per ogni singola procedura di affidamento, la stazione appaltante, con atto formale del dirigente o altro soggetto responsabile dell'unità organizzativa, individuano un RUP per le fasi della programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione;

**Visto** quanto sopra, con la presente si ritiene dover individuare la sottoscritta Ing. Maria Francesca Pala, istruttore direttivo tecnico in servizio presso l'area tecnica, in possesso di adeguate competenze professionali e specifica formazione professionale ed in possesso di esperienza più che decennale nell'ambito delle attività di programmazione, progettazione, affidamento o esecuzione di appalti di lavori;

**Considerata** quindi la necessità di provvedere all'attivazione del processo realizzativo degli interventi sopra citati e di individuare il responsabile unico del procedimento;

**Acquisito** il visto di regolarità contabile e l'attestazione della copertura finanziaria disposti dagli artt. 147bis e 191 del D.Lgs n°267/2000 sul capitolo 3010.6, del predisponendo bilancio in corso;

Vista la Legge 11 settembre 2020 n. 120 - Conversione in legge, con modificazioni, del D.Lgs. n°76 del 16.07.2020, recante «Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali» (Decreto Semplificazioni)

Visto il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., recante: "Codice dei Contratti pubblici"

Visto il d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, recante: "Regolamento di attuazione del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163", per la parte ancora in vigore;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., recante: "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

Visto il decreto sindacale n°3/2023 che assegna alla sottoscritta Dott. Ing. Pala Maria Francesca le funzioni di responsabilità organizzativa dell'area tecnico manutentiva di questo Comune;

Tutto ciò premesso e considerato;

## D E T E R M I N A

1. La premessa forma parte integrante e sostanziale della presente;
2. Di nominare l'Ing. Maria Francesca Pala, istruttore direttivo tecnico in servizio presso l'area tecnica, quale responsabile unico del procedimento degli interventi di **Realizzazione area attrezzata per lo sport all'aperto in loc. Canna** dell'importo complessivo pari a € **21.000,00**, iscritto al **capitolo 3010.6** del predisponendo bilancio in corso;
3. che, nelle fasi di programmazione e affidamento della gara di cui in oggetto, il RUP è tenuto ad osservare e svolgere i seguenti compiti:

attenersi alle disposizioni impartite dal D.P.R. n. 62/2013 e dal codice di comportamento adottato da questa amministrazione e a quelle contenute nel piano triennale per la prevenzione della corruzione;

provvedere a creare le condizioni affinché l'acquisizione possa essere condotta in modo unitario in relazione a tempi e costi preventivati nonché alla sicurezza e salute dei lavoratori;

formulare proposte, fornire dati e informazioni ai fini della predisposizione e del successivo aggiornamento della programmazione;

predisporre ovvero coordinare la progettazione di cui all'articolo 23, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., curando la promozione, ove necessario, di accertamenti ed indagini preliminari idonei a consentire la progettazione;

coordinare ovvero curare l'andamento delle attività istruttorie dirette alla predisposizione dei bandi e quant'altro finalizzati all'intervento in oggetto;

se non è individuato altro organo competente secondo l'ordinamento dell'amministrazione, attestare l'eventuale carenza nell'organico della stazione appaltante di adeguate professionalità sulla base degli atti forniti dal dirigente dell'amministrazione aggiudicatrice preposto alla struttura, al fine di consentire la nomina della commissione giudicatrice;

svolgere le attività di controllo e vigilanza nella fase di esecuzione, fornendo all'organo competente dell'amministrazione aggiudicatrice dati, informazioni ed elementi utili anche ai fini dell'applicazione delle penali, della risoluzione contrattuale e del ricorso agli strumenti di risoluzione delle controversie, secondo quanto stabilito dal codice, nonché ai fini dello svolgimento delle attività di verifica della conformità delle prestazioni eseguite con riferimento alle prescrizioni contrattuali;

autorizzare le modifiche, nonché le varianti contrattuali con le modalità previste dall'ordinamento della stazione appaltante cui il RUP dipende, nei limiti fissati dall'art. 106 del Codice;  
svolgere, su delega del soggetto di cui all'articolo 26, comma 3, del D.Lgs. n. 81/2008, i compiti ivi previsti;  
provvedere alla raccolta, verifica e trasmissione all'Osservatorio dell'A.N.A.C. degli elementi relativi agli interventi di sua competenza;  
trasmettere, al soggetto incaricato dell'eventuale verifica di conformità tutta la documentazione di riferimento;  
confermare l'attestazione di regolare esecuzione;  
predisporre, con riferimento ai compiti di cui all'art. 31, comma 12, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., un piano di verifiche da sottoporre all'organo che lo ha nominato e, al termine dell'esecuzione, presentare una relazione sull'operato dell'esecutore e sulle verifiche effettuate;

4. che la sottoscritta, contestualmente alla sottoscrizione del presente atto, dichiara l'assenza di situazioni di potenziale conflitto di interessi;
5. che in relazione al presente provvedimento, comportante anche liquidazione di spesa e per le fattispecie rientranti nella previsione dell'art.18 della Legge n.134/2012, il sottoscritto responsabile del Settore intestato attesta di aver adempiuto all'obbligo di pubblicazione sul sito internet del Comune dei dati e notizie richiesti, obbligo che costituisce condizione legale di efficacia del titolo legittimante la concessione dei vantaggi, benefici e corrispettivi economici oggetto del presente atto;
6. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n°267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.

**Il Responsabile Del Servizio**

Ing. Maria Francesca Pala

<b>VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE</b>
<p><b>Il Responsabile del Servizio Finanziario</b></p> <p>esprime parere <b>Favorevole</b> in ordine alla regolarità contabile e attestazione della copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 147 bis, c. 1, e dell'art. 151, c. 4, del D.lgs. 267/2000 e s.m.i.</p> <p><b>Bulteri</b>, 27/03/2023</p> <p><b>Il Responsabile del Servizio Finanziario</b> Rag. Raimonda Paoni</p>

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio informatico del Comune per rimanervi quindici giorni consecutivi a decorrere dal **27/03/2023**.

**Bulteri**, 27/03/2023

**Il Responsabile della Pubblicazione**

Ing. Maria Francesca Pala