

# FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

## INFORMAZIONI PERSONALI

**Nome** VALERIA FRAU

**Indirizzo** Via Tiziano n. 3 - 09126 Cagliari

**Telefono** 070/497624

**E-mail**

**Fax**

**Nazionalità** Italiana

**Comune e data di nascita** Ozieri - 13/04/1976

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- **Date (da - a)** Dicembre 2006  
Esame di Stato presso la Corte d'appello di Cagliari
- **Qualifica conseguita** Avvocato (iscritto all'Albo dal 25 febbraio 2008)

- **Date (da - a)** maggio 2006  
Esame presso il Consiglio dell'Ordine degli avvocati di Sassari
- **Qualifica conseguita** Abilitazione al patrocinio

- **Date (da - a)** Gennaio 2006 - dicembre 2006
- **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione** Associazione Nazionale forense - corso di formazione per lo svolgimento della professione forense

- **Date (da - a)** 2003
- **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione** Facoltà di Giurisprudenza presso l'Università degli Studi di Sassari
- **Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio** Concetti di base dell'ICT



• Qualifica conseguita

Uso del computer e gestione dei file  
Elaborazione testi  
Foglio elettronico  
Uso delle basi di dati  
Strumenti di presentazione  
Navigazione e comunicazione in rete  
European Computer Driving Licence (ECDL patente europea)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Ottobre 1995 – novembre 2004

**Facoltà di Giurisprudenza**

presso l'Università degli Studi di Sassari

Diritto Civile (diritto di famiglia; diritto delle assicurazioni; diritto privato comparato) – Diritto Commerciale – Diritto del lavoro – Diritto penale – Procedura penale e Procedura civile – Diritto Costituzionale (diritto parlamentare) – Economia politica – Diritto internazionale (diritto internazionale privato e processuale) – Diritto amministrativo.

• Qualifica conseguita

Laurea Specialistica in Giurisprudenza (vecchio ordinamento)

Votazione riportata: 108/110

Titolo della tesi: "Regime giuridico del mare territoriale"

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

**GIUGNO 2008** (in corso)

Titolare di Studio Legale/ Lavoro autonomo/ libero professionista Avvocato

Studio legale

Assistenza e rappresentanza giudiziale e stragiudiziale

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

**APRILE 2022** (in corso)

CONVENZIONE CON BANCA DI CREDITO COOPERATIVO DI CAGLIARI

- Lavoro autonomo/ libero professionista Avvocato

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

BANCA DI CREDITO COOPERATIVO DI CAGLIARI

AVVOCATO FIDUCIARIO Assistenza e rappresentanza giudiziale e stragiudiziale

Studio e analisi di problematiche inerenti il diritto bancario/ commerciale/ fallimentare.

Redazione di atti giudiziari e stragiudiziali in materia bancaria e fallimentare.

Rappresentanza in udienza presso Tribunali ordinari e altre magistrature Italiane

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

**MAGGIO 2022** (in corso)

CONVENZIONE CON BANCA DI CREDITO COOPERATIVO GESTIONE CREDITI DI ROMA

- Lavoro autonomo/ libero professionista Avvocato -

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

BANCA DI CREDITO COOPERATIVO GESTIONE CREDITI DI ROMA

AVVOCATO FIDUCIARIO. Assistenza e rappresentanza giudiziale e stragiudiziale

Studio e analisi di problematiche inerenti il diritto bancario/ commerciale/ fallimentare.

Redazione di atti giudiziari e stragiudiziali in materia bancaria e fallimentare.

Rappresentanza in udienza presso Tribunali ordinari e altre magistrature italiane



- **Date (da – a)** **Settembre 2016 (in corso)**
  - **Nome e indirizzo del datore di lavoro.** Collaborazione Studio legale Avv. Simonetta Solinas - Lavoro autonomo/ libero professionista Avvocato
  - **Tipo di azienda o settore** Studio legale Solinas
  - **Tipo di impiego** Assistenza e rappresentanza giudiziale e stragiudiziale
  - **Principali mansioni e responsabilità** Studio e analisi di problematiche inerenti il diritto bancario/ commerciale/ fallimentare. Collaborazione redazione di atti giudiziari e stragiudiziali in materia bancaria e fallimentare. Rappresentanza in udienza presso Tribunali ordinari civili Italiani e presso gli Uffici del Giudice di Pace.
- 
- **Date (da – a)** **Gennaio 2014- settembre 2016**
  - **Nome e indirizzo del datore di lavoro** Collaborazione Studio legale Avv. Carboni Elisabetta- Lavoro autonomo/ libero professionista Avvocato
  - **Tipo di azienda o settore** Studio legale Carboni
  - **Tipo di impiego** Assistenza e rappresentanza giudiziale e stragiudiziale
  - **Principali mansioni e responsabilità** Redazione di atti giudiziari e stragiudiziali in materia bancaria e fallimentare. Rappresentanza in udienza presso il TAR Sardegna e i Tribunali ordinari, civili e penali Italiani e presso gli Uffici del Giudice di Pace.
- 
- **Date (da – a)** **DICEMBRE 2006 – GIUGNO 2008**
  - **Tipo di azienda o settore** Libero professionista
  - **Tipo di impiego** Patrocinante
  - **Principali mansioni e responsabilità** Redazione di atti giudiziari e stragiudiziali in materia civile, penale e amministrativa. Rappresentanza in udienza presso il TAR Sardegna e i Tribunali ordinari, civili e penali, della Sardegna e presso gli Uffici del Giudice di Pace entro i limiti del patrocinio.
- 
- **Date (da – a)** **MAGGIO 2006 – DICEMBRE 2006**
  - **Nome e indirizzo del datore di lavoro** Avv.to Vanni Maria Oggiano, Sassari, Via Napoli n. 106.
  - **Tipo di azienda o settore** Studio legale
  - **Tipo di impiego** Pratica forense con abilitazione al patrocinio
  - **Principali mansioni e responsabilità** Redazione di atti giudiziari e stragiudiziali in materia civile, penale e amministrativa e Assistenza e rappresentanza in udienza entro i limiti del patrocinio.
- 
- **Date (da – a)** **NOVEMBRE 2004 – DICEMBRE 2006**
  - **Nome e indirizzo del datore di lavoro** Avv.to Vanni Maria Oggiano, Sassari, Via Napoli n. 106.
  - **Tipo di azienda o settore** Studio legale
  - **Tipo di impiego** Pratica forense
  - **Principali mansioni e responsabilità** Redazione di atti giudiziari e stragiudiziali in materia civile, penale e amministrativa. Adempimenti di cancelleria presso il TAR Sardegna e il Tribunale ordinario di Cagliari, Sassari, Oristano, Nuoro.



- **Date (da – a)** **NOVEMBRE 2004 – DICEMBRE 2005**
  - **Nome e indirizzo del datore di lavoro** **Notaio Dott. Vincenzo Lojacono via Roma n. 1 07100 Sassari**
  - **Tipo di azienda o settore** **Studio notarile**
  - **Tipo di impiego** **Pratica notarile**
  - **Principali mansioni e responsabilità** **Cura dell'iter della pratica compresa la redazione di atti di compravendita, fusioni e scissioni societarie, cessioni di quote societarie, mutuo fondiario.**
- 
- **Date (da – a)** **MARZO 2002 – DICEMBRE 2003**
  - **Nome e indirizzo del datore di lavoro** **Pianeta Cinema di Mela Maria Claudia & c. sas via Matteotti n. 28 - 07100 Sassari**
  - **Tipo di azienda o settore** **Videoteca**
  - **Tipo di impiego** **Commessa**
  - **Principali mansioni e responsabilità** **Addetta alle vendite, agli ordini e cassiera.**
- 
- **Date (da – a)** **SETTEMBRE 1998 – LUGLIO 2002**
  - **Tipo di impiego** **Segretaria in studio legale**

#### Principali corsi di approfondimento e aggiornamento professionale:

- **Date (da – a) - oggetto** **Anno accademico 2021 – Corso di alta formazione “Gestore della Crisi da Sovraindebitamento” corso pratico di 40 ore e tirocinio praticato sulle modalità di redazione dei piani di ristrutturazione/cancellazione del debito e sulle relazioni particolareggiate dei Gestori**
- **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione** **Accademia Universitaria degli Studi Giuridici Europei**
- **Date (da – a) - oggetto** **dicembre 2019 – Beni comuni e conflitti familiari.**
- **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione** **Ordine degli Avvocati di Cagliari**
- **Date (da – a) - oggetto** **ottobre 2019 – Diritto delle obbligazioni e dei contratti**
- **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione** **Ordine degli Avvocati di Cagliari**
- **Date (da – a) - oggetto** **settembre 2017 – Seminario di Diritto Bancario**
- **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione** **Scuola Superiore dell'Avvocatura del Consiglio Nazionale Forense - Ordine degli Avvocati di Cagliari**
- **Date (da – a) - oggetto** **settembre 2017 – Società a totale o parziale partecipazione pubblica e norme di applicazione**
- **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione** **Scuola Superiore della Magistratura – Formazione decentrata Corte d'Appello - Ordine degli Avvocati di Cagliari**

PRIMA LINGUA

Italiano



**ALTRE LINGUE**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Inglese

Buono

Buono

Buono

Spagnolo

Buono

Buono

Buono

Francese

Buono

Buono

Buono

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI**

Spiccata attitudine al lavoro in team e alla gestione del rapporto interpersonale con il cliente.

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE**

Particolare attitudine alla gestione e coordinamento di pratiche.

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

Sistema operativo Microsoft - Pacchetto office - Internet explorer - Gestione della posta elettronica

**PATENTE O PATENTI**

B

Dichiaro che le informazioni riportate nel presente Curriculum Vitae sono esatte e veritiere.

Autorizzo il trattamento dei dati personali, ivi compresi quelli sensibili, ai sensi e per gli effetti del decreto legge 196/2003 per le finalità di cui al presente avviso di candidatura.

Cagliari 9/11/2022

Il presente documento è sottoscritto digitalmente dall'Avv. Valeria Frau