



**COMUNE DI BULTEI  
PROVINCIA DI SASSARI**

Via Risorgimento 1, 07010 Bultei (SS) telefono 079 795708, fax 079 795852 www.comune.bultei.ss.it - [comunebultei@legpec.it](mailto:comunebultei@legpec.it)

**DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO COMUNALE  
N. 4 DEL 31-12-2021**

**Procedura selettiva per l'attribuzione delle progressioni economiche orizzontali per il personale dipendente a tempo indeterminato anno 2021. Approvazione graduatoria.**

L'anno duemilaventuno il giorno trentuno del mese di dicembre

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

**Premesso** che:

- il contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto Funzioni locali, stipulato il 21 maggio 2018, disciplina il rapporto di lavoro del personale del Comune e prevede, all'art.16, la possibilità di effettuare le progressioni economiche all'interno delle categorie;
- la disciplina specifica del contratto collettivo nazionale di lavoro prevede quanto segue:

*La progressione economica si realizza mediante l'acquisizione, in sequenza, dopo il trattamento tabellare iniziale, di successivi incrementi retributivi, corrispondenti ai valori delle diverse posizioni economiche.*

*La progressione economica è riconosciuta, in modo selettivo, ad una quota limitata di dipendenti. Le progressioni economiche sono attribuite in relazione alle risultanze della valutazione della performance individuale del triennio che precede l'anno in cui è adottata la decisione di attivazione dell'istituto, tenendo conto eventualmente a tal fine anche dell'esperienza maturata negli ambiti professionali di riferimento, nonché delle competenze acquisite e certificate a seguito di processi formativi.*

*Gli oneri relativi al pagamento dei maggiori compensi spettanti al personale che ha beneficiato della disciplina sulle progressioni economiche orizzontali – comprensivi anche della quota della tredicesima mensilità – sono interamente a carico della componente stabile del fondo risorse decentrate.*

*Ai fini della progressione economica orizzontale, il lavoratore deve essere in possesso del requisito di un periodo minimo di permanenza nella posizione economica in godimento pari a ventiquattro mesi.*

*L'attribuzione della progressione economica orizzontale non può avere decorrenza anteriore al 1° gennaio dell'anno nel quale viene sottoscritto il contratto integrativo che prevede l'attivazione dell'istituto, con la previsione delle necessarie risorse finanziarie.*

*L'esito della procedura selettiva ha una vigenza limitata al solo anno per il quale è stata prevista l'attribuzione della progressione economica.;*

**Vista la Deliberazione del Consiglio comunale n. 16 del 22/04/2021, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2021/2023;**

**Visto** il contratto collettivo decentrato integrativo relativo al triennio 2019-2021 sottoscritto in data 20.12.2018;

**Viste:**

- la determinazione del Responsabile del Servizio Finanziario n. 38 del 23.06.2021 di quantificazione e costituzione provvisoria del fondo di produttività relativo alla parte stabile per l'anno 2021, in attesa di indirizzi da parte dell'Amministrazione relativamente alle eventuali risorse aggiuntive;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 46 del 16.07.2021 con la quale sono stati forniti gli indirizzi al Responsabile del Servizio Finanziario per la definizione della parte variabile del fondo a valere sulle risorse del fondo Unico Regionale (ex L.R. n. 19/1997);
- la determinazione del Responsabile del Servizio Finanziario n. 67 del 26.11.2021 di costituzione del Fondo per l'incentivazione delle politiche di sviluppo delle risorse umane e della produttività per l'anno 2021, comprensivo delle risorse variabili;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 68 del 29.11.2021 con la quale sono stati forniti alla delegazione trattante di parte pubblica gli indirizzi per la stipula dell'accordo per l'utilizzo delle risorse decentrate per l'anno 2021;
- la delibera di Giunta Comunale n. 81 del 21/12/2020 con la quale è stata approvata l'ipotesi di accordo formulata in data 15 dicembre 2021 dalla delegazione trattante di parte pubblica e dalla componente sindacale, contenente la destinazione del fondo per lo sviluppo delle risorse umane e per la produttività per l'anno 2021;
- l'accordo per la destinazione del fondo per lo sviluppo delle risorse umane e per la produttività per l'anno 2021;

**Ricordate** inoltre:

- la propria determinazione n. 2 del 24.12.2021 avente per oggetto: "Approvazione bando di selezione per P.E.O. (progressione economica orizzontale) anno 2021";
- la propria determinazione n. 3 del 30.12.2021, avente ad oggetto: "Procedura selettiva per l'attribuzione delle progressioni economiche orizzontali per il personale dipendente a tempo indeterminato anno 2021. Presa d'atto delle domande. ";

**Considerato** che entro il termine di presentazione risultano acquisite al protocollo comunale n. 2 domande, presentate dai dipendenti in servizio al 1.1.2021;

**Visti** i requisiti di partecipazione alla selezione per la P.E.O. previsti dall'art. 1 del bando:

- o periodo minimo di permanenza nella posizione economica in godimento pari ad almeno ventiquattro mesi;
- o non avere subito un procedimento disciplinare con sanzione pari o superiore alla sospensione dal servizio e privazione dello stipendio fino ad un massimo di 10 giorni;
- o aver conseguito, nell'ultimo triennio, una valutazione finale pari o superiore alla media di 80/100 punti, attribuita secondo il sistema di valutazione della performance individuale vigente nel Comune;
- o aver conseguito una valutazione pari o superiore a 50/70 punti nella valutazione effettuata dal responsabile della struttura di assegnazione;

**Visti** gli art. 3 e 4 del bando che disciplinano i criteri di selezione e l'idoneità a conseguire l'attribuzione della posizione economica orizzontale, disponendo che la selezione tra i dipendenti sarà effettuata mediante formulazione di un'unica graduatoria che terrà conto, tra gli altri, della media dei punteggi conseguiti nelle schede individuali di valutazione delle performance relative all'ultimo triennio 2017/2019;

**Esaminate** le Schede di valutazione delle prestazioni per l'acquisizione delle posizioni economiche successive al trattamento tabellare iniziale della categoria di appartenenza del triennio precedente (2018-2020);

**Visto** il verbale di valutazione delle schede da cui scaturisce la graduatoria i cui nominativi sono elencati in virtù del punteggio ottenuto mediante il calcolo delle medie delle valutazioni del triennio 2018-2020 e tenendo conto degli ulteriori elementi previsti dall'art. 3 del bando;

**Ritenuto** poter attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del richiamato D. Lgs. n. 267 del 18.8.2000 e ss.mm.;

**Visto** il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

**Vista** la L.7 agosto 1990, n.241;

**Visto** il D. Lgs 50/2016;

**Dato atto** che, ai sensi dell'art. 6-bis della Legge 7/8/1990 n.241, relativamente al contenuto del presente provvedimento, non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, ai sensi della legge n. 190/2012 e D.P.R. n. 62/2013;

**Ritenuto** che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del TUEL approvato con D. Lgs. 267/200 e successive modifiche ed integrazioni;

#### **d e t e r m i n a**

di dare atto che le premesse costituiscono parte formale e sostanziale del presente provvedimento;

di approvare, per le motivazioni esplicate in premessa, la graduatoria per le progressioni economiche orizzontali con decorrenza 01/01/2021 come di seguito riportata:

N° ord.	Dipendente	Nuova posizione economica
1	ARCA SEBASTIANA	D4
2	BECCIU GIANPIETRO	C5

di dare formale comunicazione a ciascun dipendente inserito in graduatoria dell'esito della valutazione;

di dare atto che la spesa inherente le progressioni economiche di cui al presente provvedimento, è disponibile nel Fondo delle Risorse Decentrate del personale non dirigente, costituito e già impegnato con determinazione del Responsabile del Servizio Finanziario;

di dare atto che la relativa spesa trova imputazione nel capitolo 2164 del bilancio 2021;

di dare atto che per le somme di cui sopra si procederà alla reimputazione in sede di riaccertamento parziale o totale dei residui plessi;

di procedere, successivamente, all'adeguamento stipendiale ed all'erogazione degli arretrati unitamente alle competenze stipendiali di gennaio 2021;

di dare atto che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D. Lgs. 267/2000;

di trasmettere la presente determinazione all'Albo Pretorio per la pubblicazione ed al Sindaco per conoscenza.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Segretario Comunale  
F.to Dott. Antonio Mastinu

Determinazione n. 4 del 31/12/2021

**Parere di Regolarita' tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ex art. 147 bis D. Lgs. n. 267/2000.**

Bultei, lì 31/12/2021

Il Segretario Comunale  
F.to Dott. Antonio Mastinu

**Parere di Regolarita' contabile ex art. 147 bis D. Lgs. n. 267/2000.**

Bultei, lì

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to Rag. Raimonda Paoni

**Visto attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000:**

**Favorevole**

Bultei, lì

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to Rag. Raimonda Paoni

---

#### **ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente dal 12-04-2022 al 27-04-2022.

Lì, 12-04-2022

Il dipendente incaricato