



COMUNE DI BULTEI

Provincia di Sassari
Via Risorgimento, 1 - 07010 Bultei (SS) | Tel. 079/795708
<https://www.comune.bultei.ss.it> | comunebultei@legpec.it

Segretario Comunale

Determinazione n. 160 del 04/05/2023

Proposta di settore n. 2 del 04/05/2023

Oggetto: Procedura selettiva per l'attribuzione delle progressioni economiche orizzontali per il personale dipendente a tempo indeterminato anno 2022. Approvazione graduatoria.

Il Segretario Comunale

Premesso che:

- il contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto Funzioni locali, stipulato il 21 maggio 2018, disciplina il rapporto di lavoro del personale del Comune e prevede, all'art.16, la possibilità di effettuare le progressioni economiche all'interno delle categorie;
- la disciplina specifica del contratto collettivo nazionale di lavoro prevede quanto segue:

“La progressione economica si realizza mediante l'acquisizione, in sequenza, dopo il trattamento tabellare iniziale, di successivi incrementi retributivi, corrispondenti ai valori delle diverse posizioni economiche.

La progressione economica è riconosciuta, in modo selettivo, ad una quota limitata di dipendenti.

Le progressioni economiche sono attribuite in relazione alle risultanze della valutazione della performance individuale del triennio che precede l'anno in cui è adottata la decisione di attivazione dell'istituto, tenendo conto eventualmente a tal fine anche dell'esperienza maturata negli ambiti professionali di riferimento, nonché delle competenze acquisite e certificate a seguito di processi formativi.

Gli oneri relativi al pagamento dei maggiori compensi spettanti al personale che ha beneficiato della disciplina sulle progressioni economiche orizzontali – comprensivi anche della quota della tredicesima mensilità – sono interamente a carico della componente stabile del fondo risorse decentrate.

Ai fini della progressione economica orizzontale, il lavoratore deve essere in possesso del requisito di un periodo minimo di permanenza nella posizione economica in godimento pari a ventiquattro mesi.

L'attribuzione della progressione economica orizzontale non può avere decorrenza anteriore al 1° gennaio dell'anno nel quale viene sottoscritto il contratto integrativo che prevede l'attivazione dell'istituto, con la previsione delle necessarie risorse finanziarie.

L'esito della procedura selettiva ha una vigenza limitata al solo anno per il quale è stata prevista l'attribuzione della progressione economica.”;

Visto, altresì, l'art. 23 del D.Lgs. n. 150/2009 secondo cui:

“1. Le amministrazioni pubbliche riconoscono selettivamente le progressioni economiche di cui all'art. 52, comma 1 bis, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, come introdotto dall'articolo 62 del presente decreto, sulla base di quanto previsto dai contratti collettivi nazionali e integrativi di lavoro e nei limiti delle risorse disponibili.

2. Le progressioni economiche sono attribuite in modo selettivo, ad una quota limitata di dipendenti, in relazione allo sviluppo delle competenze professionali e dai risultati individuali e collettivi rilevati dal sistema di valutazione”;

Considerato, in particolare, che ai sensi dell'art. 23, comma 1, del D.Lgs. n. 150/2009, le progressioni economiche devono essere riconosciute in base a quanto previsto dai contratti collettivi nazionali ed integrativi di lavoro e nei limiti delle risorse disponibili;

Vista la Deliberazione del Consiglio comunale n. 17 del 29/04/2022, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2022/2024;

Visto il contratto collettivo decentrato integrativo relativo al triennio 2019-2021 sottoscritto in data 20.12.2018;

Visto il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) Funzioni Locali sottoscritto in data 16 novembre 2022;

Visto, in particolare, l'art. 13, comma 4, del CCNL 16.11.2022, che testualmente recita: *“Le procedure per l'attribuzione di progressioni economiche definite dai contratti integrativi già sottoscritti alla data di entrata in vigore del nuovo ordinamento di cui al comma 1 sono portate a termine e concluse sulla base della previgente disciplina”*;

Visto il parere Aran CFL 185, il quale precisa che le progressioni economiche disciplinate da un contratto integrativo sottoscritto dopo il 16 novembre 2022 (data di sottoscrizione definitiva del nuovo CCNL), ma prima del 1° aprile 2023 (data di applicazione del nuovo ordinamento professionale), vanno effettuate sulla base del previgente ordinamento professionale;

Richiamate:

- la determinazione del Responsabile del Servizio Finanziario n. 77 del 30.11.2022 di quantificazione e costituzione provvisoria del fondo di produttività relativo alla parte stabile per l'anno 2022, in attesa di indirizzi da parte dell'Amministrazione relativamente alle eventuali risorse aggiuntive;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 46 del 16.07.2021 n. 78 del 30.11.2022 con la quale sono stati forniti gli indirizzi per la definizione della parte variabile del fondo a valere sulle risorse del fondo Unico Regionale (ex L.R. n. 19/1997) e per la stipula dell'accordo per l'utilizzo delle risorse decentrate per l'anno 2022;
- la determinazione del Responsabile del Servizio Finanziario n. 81 del 07.12.2022 di costituzione del Fondo per l'incentivazione delle politiche di sviluppo delle risorse umane e della produttività per l'anno 2022, comprensivo delle risorse variabili;
- la delibera di Giunta Comunale n. 83 del 22/12/2022 con la quale è stata approvata l'ipotesi di accordo formulata in data 14 dicembre 2022 dalla delegazione trattante di parte pubblica e dalla componente sindacale, contenente la destinazione del fondo per lo sviluppo delle risorse umane e per la produttività per l'anno 2022;
- l'accordo per la destinazione del fondo per lo sviluppo delle risorse umane e per la produttività per l'anno 2022, sottoscritto in data 22.12.2022;

Richiamata la propria determinazione n. 2 del 22.12.2022 avente per oggetto: “Approvazione bando di selezione per P.E.O. (progressione economica orizzontale) anno 2022”;

Considerato che entro il termine di presentazione delle domande, fissato per il giorno 27 dicembre 2023, risultano acquisite al protocollo comunale n. 2 domande, presentate dai dipendenti in servizio al 01.01.2022 di seguito riportati:

Prot.	Dipendente	Categoria/Posizione Economica	Domanda pervenuta il
6191/2022	Pala Maria Francesca	D1	27/12/2022
6193/2022	Puseddu Giovanna	D1	27/12/2022

Vista la propria determinazione n. 128 del 03/04/2023 (interno di settore n. 1 del 31/03/2023), avente ad oggetto "Procedura selettiva per l'attribuzione delle progressioni economiche orizzontali per il personale dipendente a tempo indeterminato anno 2022. Presa d'atto delle domande.";

Visti i requisiti di partecipazione alla selezione per la P.E.O. previsti dall'art. 1 del bando:

- o essere in servizio presso l'Ente alla data del 1° gennaio u.s.;
- o periodo minimo di permanenza nella posizione economica in godimento pari ad almeno ventiquattro mesi;
- o non avere subito un procedimento disciplinare con sanzione pari o superiore alla sospensione dal servizio e privazione dello stipendio fino ad un massimo di 10giorni;
- o aver conseguito, nell'ultimo triennio, una valutazione finale pari o superiore alla media di 80/100 punti, attribuita secondo il sistema di valutazione della performance individuale vigente nel Comune;
- o aver conseguito una valutazione pari o superiore a 50/70 punti nella valutazione effettuata dal responsabile della struttura di assegnazione;

Visti gli art. 3 e 4 del bando che disciplinano i criteri di selezione e l'idoneità a conseguire l'attribuzione della posizione economica orizzontale, disponendo che la selezione tra i dipendenti sarà effettuata mediante formulazione di un'unica graduatoria che terrà conto, tra gli altri, della media dei punteggi conseguiti nelle schede individuali di valutazione delle performance relative all'ultimo triennio 2019/2021;

Esaminate le istanze presentate al fine di verificare il possesso dei requisiti in base alla documentazione esistente agli atti;

Esaminate le schede di valutazione delle prestazioni per l'acquisizione delle posizioni economiche successive al trattamento tabellare iniziale della categoria di appartenenza del triennio precedente (2019-2021);

Visto il verbale di valutazione delle schede da cui scaturisce la graduatoria di attribuzione delle posizioni economica orizzontale con decorrenza dal 01.01.2022, allegato al presente che, per motivi di Privacy, si omette di pubblicare;

Visto il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Vista la L.7 agosto 1990, n.241;

Visto il D. Lgs 50/2016;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 6-bis della Legge 7/8/1990 n.241, relativamente al contenuto del presente provvedimento, non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, ai sensi della legge n. 190/2012 e D.P.R. n. 62/2013;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del TUEL approvato con D. Lgs. 267/200 e successive modifiche ed integrazioni;

Dato atto che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi. 183, comma 7, e dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Ritenuto di provvedere in merito;

d e t e r m i n a

di dare atto che le premesse costituiscono parte formale e sostanziale del presente provvedimento;

di approvare, per le motivazioni esplicitate in premessa, la graduatoria per le progressioni economiche orizzontali con decorrenza 01.01.2022, come da apposita scheda detenuta agli atti, e riguardante:

N°	Dipendente	Categoria/Posizione Economica di partenza	Nuova posizione economica
1	Ing. Maria Francesca Pala	D1	D2
2	Dott.ssa Giovanna Puseddu	D1	D2

di dare atto che la spesa inerente le progressioni economiche di cui al presente provvedimento è disponibile nel Fondo delle Risorse Decentrate del personale non dirigente, costituito e già impegnato con determinazione del Responsabile del Servizio Finanziario;

di dare atto che la relativa spesa trova imputazione nel capitolo 2164 del redigendo bilancio 2023;

di dare atto che per le somme di cui sopra si procederà alla reimputazione in sede di riaccertamento parziale o totale dei residui pregressi;

di procedere, successivamente, all'adeguamento stipendiale ed all'erogazione degli arretrati unitamente alle competenze stipendiali di gennaio 2022;

di dare atto che:

- con la sottoscrizione del presente provvedimento si intende attestare la regolarità tecnico – amministrativa dello stesso, ai sensi dell'art. 147-bis del D. Lgs. 267/2000;
- è stata preventivamente verificata la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti al presente impegno di spesa con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'articolo 9, comma 2, del D.L. n. 78 del 01/07/2009, convertito nella L. n. 102 del 03/08/2009, e dell'art. 183, comma 8, del D.Lgs. 267/2000;
- che il presente atto ha efficacia dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria resa ai sensi dell'articolo 147 bis, comma 1, e dell'articolo 183, comma 7, del D. Lgs. n. 267/2000;

di trasmettere copia della presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza;

di dare atto, altresì, che la presente determinazione sarà pubblicata presso l'Albo Pretorio sul sito istituzionale dell'Ente e nell'apposita sezione di Amministrazione Trasparente.

Il Segretario Comunale

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
<p>Il Responsabile del Servizio Finanziario</p> <p>esprime parere Favorevole in ordine alla regolarità contabile e attestazione della copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 147 bis, c. 1, e dell'art. 151, c. 4, del D.lgs. 267/2000 e s.m.i.</p> <p>Bulteri, 04/05/2023</p> <p>Il Responsabile del Servizio Finanziario Rag. Raimonda Paoni</p>

