



# COMUNE DI BULTEI

Provincia di Sassari

Via Risorgimento, 1 - 07010 Bultei (SS) | Tel. 079/795708  
<https://www.comune.bultei.ss.it> | [comunebultei@legpec.it](mailto:comunebultei@legpec.it)

## Area Tecnica

Determinazione n. **288** del **26/08/2022**  
 Proposta di settore n. **137** del **25/08/2022**

**Oggetto:** SISTEMAZIONE RECINZIONE PERIMETRALE DEL PARCO GIOCHI DI VIA MUGONI.  
 Conferimento incarico professionale per attività di progettazione, direzione lavori e nomina responsabile del procedimento al personale dell' ufficio tecnico comunale

## Il Responsabile del Servizio

### Premesso:

che il comma 311 dell'art. 1 della legge n. 160 del 2019 dispone che «Al fine di incentivare gli investimenti in infrastrutture sociali, a valere sul Fondo per lo sviluppo e la coesione - programmazione 2014-2020, di cui all'art. 1, comma 6, della legge 27 dicembre 2013, n. 147, per ciascuno degli anni dal 2020 al 2023, è assegnato ai comuni situati nel territorio delle Regioni Abruzzo, Basilicata, Calabria, Campania, Molise, Puglia, Sardegna e Sicilia un contributo pari a 75 milioni di euro annui da destinare a investimenti in infrastrutture sociali»;

che sulla base della citata disponibilità finanziaria, con Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 17 luglio 2020, è stato assegnato a questo Comune il contributo pari ad € **14.000,00**, per finanziare uno o più lavori pubblici in infrastrutture sociali (*opere così qualificate nel sistema di classificazione dei progetti del codice unico di progetto, di cui all'art. 11 della legge 16 gennaio 2003, n. 3*), a condizione, che gli stessi non siano già integralmente finanziati da altri soggetti;

che il Comune beneficiario del contributo pluriennale è tenuto ad iniziare i lavori per la realizzazione delle opere pubbliche finanziate, entro:

- 1) nove mesi dalla data di emanazione del presente decreto per i contributi riferiti all'anno 2020;
- 2) Il **30 settembre** di ciascun anno di assegnazione per i contributi riferiti agli esercizi 2021, 2022 e 2023;

che il contributo in oggetto sarà poi effettivamente erogati dalla Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento per le politiche di coesione, su richiesta dei singoli Comuni beneficiari, in coerenza con i dati inseriti nel sistema di monitoraggio, nei limiti della quota annuale del contributo, con le seguenti modalità:

- per una prima quota, pari al 50 per cento, previa attestazione della avvenuta aggiudicazione dei lavori;
- per una seconda quota, per un importo corrispondente fino al 40 per cento, sulla base dei costi realizzati rilevati dal sistema di cui all'art. 4;
- per la quota a saldo, previa trasmissione del certificato di collaudo, ovvero del certificato di regolare esecuzione rilasciato dal direttore dei lavori, ai sensi dell'art. 102 del codice di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50.

Che con delibera n°44 del 08.08.2022 la Giunta Municipale ha destinato il contributo per investimenti in infrastrutture sociali dell'annualità 2022 pari a € 14.000,00, ad interventi di sistemazione del parco giochi sito in via Mugoni, dando priorità alla messa in sicurezza del muro di recinzione perimetrale realizzato in pietra, con iscrizione a bilancio nel capitolo 3010.5;

**Ravvisata** la necessità di procedere alla progettazione degli interventi di **Sistemazione recinzione perimetrale del parco giochi sito in via Mugoni**, per l'importo di € 14.000,00;

**Accertata** pertanto la disponibilità delle risorse sul capitolo sul capitolo 3010.5 del bilancio 2022;

**Considerato** si rende necessario avviare il procedimento e procedere alla nomina del responsabile unico del procedimento le cui funzioni e compiti sono definiti dall'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, il quale dispone che per ogni singola procedura le stazioni appaltanti nominino un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione;

**Visto** che il RUP deve essere nominato con atto formale del soggetto responsabile dell'unità organizzativa, che deve essere un funzionario anche di qualifica non dirigenziale, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità medesima, dotati del necessario livello di inquadramento giuridico in relazione alla struttura della pubblica amministrazione e di competenze professionali e specifica formazione professionale;

**Viste** le Linee guida ANAC n. 3, approvate con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», Aggiornate al d.lgs. 56 del 19/4/2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017, secondo cui per ogni singola procedura di affidamento, la stazione appaltante, con atto formale del dirigente o altro soggetto responsabile dell'unità organizzativa, individuano un RUP per le fasi della programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione;

**Rilevato** che:

per dare esecuzione delle opere di cui sopra è indispensabile procedere alla stesura e alla successiva approvazione delle varie fasi della progettazione;

la progettazione, ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. 50/2016 si articola, secondo tre livelli di successivi approfondimenti tecnici, in progetto di fattibilità tecnica ed economica, progetto definitivo e progetto esecutivo;

il comma 4 dell'art. 23 del D.Lgs. 50/2016 consente l'omissione del progetto di fattibilità tecnica ed economica e del progetto definitivo, purché il livello esecutivo contenga tutti gli elementi previsti per i livelli omessi, salvaguardando la qualità della progettazione

**Dato Atto** che il D.lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii. prevede la possibilità di avvalersi del personale qualificato degli Uffici Tecnici comunali per la redazione dei progetti di opere pubbliche;

**Considerato** che sussistono all'interno dell'Ente delle figure atte ad espletare l'incarico professionale per la redazione delle varie fasi progettuali predisponendo gli elaborati grafici secondo quanto previsto dal codice dei contratti;

**Ritenuto** opportuno individuare il Geom. Gianpietro Becciu quale Responsabile Unico del Procedimento degli interventi in oggetto, in servizio presso l'area tecnica, in possesso di adeguate competenze professionali e specifica formazione professionale ed in possesso di esperienza più che decennale nell'ambito delle attività di programmazione, progettazione, affidamento o esecuzione di appalti di lavori;

**Considerato** che l'importo delle spese di progettazione di cui sopra verrà inserito nel quadro economico dell'intervento;

**Acquisito** il visto di regolarità contabile e l'attestazione della copertura finanziaria disposti dagli artt. 147bis e 191 del D.Lgs n.267/2000 sul capitolo 3010.5 del bilancio 2022 per l'importo di € 14.000,00;

Visto il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., recante: “Codice dei Contratti pubblici”

Visto il d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, recante: “Regolamento di attuazione del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163”, per la parte ancora in vigore;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., recante: “Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”;

Visto il decreto sindacale n°3 del 04.01.2022 che assegna alla sottoscritta Dott. Ing. Pala Maria Francesca le funzioni di responsabilità organizzativa dell'area tecnico manutentiva di questo Comune;

## DETERMINA

1. La premessa forma parte integrante e sostanziale della presente;
2. di conferire al personale dell'ufficio tecnico comunale l'incarico per l'attività progettuale e di Direzione lavori previste dal D.Lgs. n° 50/2016, necessarie per la realizzazione degli interventi di **Sistemazione recinzione perimetrale del parco giochi sito in via Mugoni** per l'importo di € 14.000,00;
3. Di nominare Responsabile unico del procedimento (RUP) in parola, il **Geom. Gian Pietro Becciu**, istruttore tecnico in servizio a tempo indeterminato presso l'area tecnica di questa amministrazione, in possesso di adeguate competenze professionali e specifica formazione professionale ed in possesso di esperienza più che decennale nell'ambito delle attività di programmazione, progettazione, affidamento o esecuzione di appalti di lavori;

4. Di dare atto che allo RUP stesso verrà riconosciuto l'incentivo di cui all'art. 113 del D.Lgs. n° 50/2016 e ss.mm.ii. nei termini di cui al regolamento approvato con delibera G.M. n° 23 del 20/04/2020;
5. che, nelle fasi di programmazione e affidamento della gara di cui in oggetto, il RUP è tenuto ad osservare e svolgere i seguenti compiti:
- attenersi alle disposizioni impartite dal D.P.R. n. 62/2013 e dal codice di comportamento adottato da questa amministrazione e a quelle contenute nel piano triennale per la prevenzione della corruzione;
  - provvedere a creare le condizioni affinché l'acquisizione possa essere condotta in modo unitario in relazione a tempi e costi preventivati nonché alla sicurezza e salute dei lavoratori;
  - formulare proposte, fornire dati e informazioni ai fini della predisposizione e del successivo aggiornamento della programmazione;
  - predisporre ovvero coordinare la progettazione di cui all'articolo 23, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., curando la promozione, ove necessario, di accertamenti ed indagini preliminari idonei a consentire la progettazione;
  - coordinare ovvero curare l'andamento delle attività istruttorie dirette alla predisposizione dei bandi e quant'altro finalizzati all'intervento in oggetto;
  - se non è individuato altro organo competente secondo l'ordinamento dell'amministrazione, attestare l'eventuale carenza nell'organico della stazione appaltante di adeguate professionalità sulla base degli atti forniti dal dirigente dell'amministrazione aggiudicatrice preposto alla struttura, al fine di consentire la nomina della commissione giudicatrice;
  - svolgere le attività di controllo e vigilanza nella fase di esecuzione, fornendo all'organo competente dell'amministrazione aggiudicatrice dati, informazioni ed elementi utili anche ai fini dell'applicazione delle penali, della risoluzione contrattuale e del ricorso agli strumenti di risoluzione delle controversie, secondo quanto stabilito dal codice, nonché ai fini dello svolgimento delle attività di verifica della conformità delle prestazioni eseguite con riferimento alle prescrizioni contrattuali;
  - autorizzare le modifiche, nonché le varianti contrattuali con le modalità previste dall'ordinamento della stazione appaltante cui il RUP dipende, nei limiti fissati dall'art. 106 del Codice;
  - compiere, su delega del datore di lavoro committente, in coordinamento con il direttore dell'esecuzione ove nominato, le azioni dirette a verificare, anche attraverso la richiesta di documentazione, attestazioni e dichiarazioni, il rispetto, da parte dell'esecutore, delle norme sulla sicurezza e sulla salute dei lavoratori sui luoghi di lavoro;
  - svolgere, su delega del soggetto di cui all'articolo 26, comma 3, del D.Lgs. n. 81/2008, i compiti ivi previsti;
  - provvedere alla raccolta, verifica e trasmissione all'Osservatorio dell'A.N.A.C. e al portale BDAP degli elementi relativi agli interventi di sua competenza;
  - trasmettere, al soggetto incaricato dell'eventuale verifica di conformità tutta la documentazione di riferimento;
  - confermare l'attestazione di regolare esecuzione;
  - predisporre, con riferimento ai compiti di cui all'art. 31, comma 12, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., un piano di verifiche da sottoporre all'organo che lo ha nominato e, al termine dell'esecuzione, presentare una relazione sull'operato dell'esecutore e sulle verifiche effettuate;
6. dare atto che l'importo complessivo dell'intervento pari a **€ 14.000,00** è da imputarsi sul capitolo 3010.5 del bilancio 2022 del bilancio 2022;
7. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
8. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente, e sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile [e dell'attestazione di copertura finanziaria] allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale.

**Il Responsabile Del Servizio**

Ing. Maria Francesca Pala

<b>VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE</b>
<p><b>Il Responsabile del Servizio Finanziario</b></p> <p>esprime parere <b>Favorevole</b> in ordine alla regolarità contabile e attestazione della copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 147 bis, c. 1, e dell'art. 151, c. 4, del D.lgs. 267/2000 e s.m.i.</p> <p><b>Bulteri</b>, 26/08/2022</p> <p><b>Il Responsabile del Servizio Finanziario</b> Rag. Raimonda Paoni</p>

